

## Registrierungsantrag

### Weiterbildung Lese- und Literaturpädagogik

**Allgemeine Daten**

**Datum**

Name

Vorname

Geburtsdatum

Straße

PLZ, Ort

Telefon

E-Mail

Internetadresse

Mitglied im BVL?

Ja

Nein

Ich beantrage die Mitgliedschaft

Ja

Nein

### 1. Nachweis einer abgeschlossenen Berufsausbildung oder eines Studiums

Zur Aufnahme der Weiterbildung Lese- und Literaturpädagogik (BVL) ist die Mindestvoraussetzung eine abgeschlossene Berufsausbildung. Bei Nachweis adäquater Tätigkeiten kann die Zugangsberechtigung auch erteilt werden, wenn eine Berufsausbildung oder ein Studium nicht nachgewiesen werden können.

Alle Nachweise – einschließlich Studien-, Berufs- oder Weiterbildungsabschlüssen – sind vollständig zu erbringen und dem Registrierungsantrag beizufügen.

### 2. Lese- und literaturpädagogische Bildung

Wie viele Unterrichtseinheiten haben Sie bereits absolviert?  UE

Bitte fügen Sie den ausgefüllten **Weiterbildungsnachweis (Excel-Tabelle)** als PDF bei, um den Verlauf Ihrer Weiterbildung übersichtlich zu dokumentieren.

Zusätzlich sind **die Teilnahmebescheinigungen** der jeweiligen Institutionen vollständig zu belegen.

Die bisherige Dokumentation der Weiterbildung über die unterschriebenen und gestempelten Weiterbildungsnachweise (A4 quer) läuft aus.

### In welchen Fachbereichen haben Sie bereits Module belegt?

**Pädagogik und Entwicklungspsychologie**  **UE**

**Kinder- und Jugendliteratur**  **UE**

**Planung, Organisation, PR und Management**  **UE**

**Erzählen, Vorlesen, Schreiben**  **UE**

**Literacy und Lesedidaktik**  **UE**

### **Bei welchen Institutionen haben Sie diese Module bevorzugt belegt?**

- 
- 
- 

### **Haben Sie im Rahmen Ihrer Selbststudienzeiten weitere Seminare besucht? Wenn ja, bei welchen Anbietern?**

  
  

### **3. Lese- und Literaturpädagogische Praxis**

#### **Wie viele Praxisstunden haben Sie sich bereits erarbeitet?**

**UE (Praxisstunden)**

**UE (Konzeptionsstunden)**

Bitte legen Sie zur Dokumentation Ihrer Praxis- und Konzeptionsstunden die **tabellarischen, jährlichen Praxisstundenlisten** sowie die **unterschiedenen und gestempelten Praxisbögen** bei.

Es können maximal 133 UE Konzeptionsstunden anerkannt werden. Von den mindestens 267 UE der Praxisstunden sollte mindestens ein Drittel mit Kindern und Jugendlichen durchgeführt werden.

Ausgangspunkt ist **immer** Kinder- und Jugendliteratur.

#### 4. Antrag auf Erlass von Modulen

Es können maximal 32 Unterrichtseinheiten auf Grundlage von Nachweisen aus Berufs-, Studien- oder Weiterbildungsabschlüssen erlassen werden.

Seminare, Workshops sowie praktische Erfahrungen können **nicht** berücksichtigt werden. In begründeten Einzelfällen kann der Prüfungsausschuss abweichend entscheiden. Die Entscheidung über einen Erlass trifft ausschließlich der Prüfungsausschuss.

**Haben Sie von dieser Möglichkeit bereits Gebrauch gemacht?** Ja  Nein   
 Falls ja, nennen Sie bitte das Datum der Bestätigung durch den Qualitätsbeirat:

**Falls nein, möchten Sie von dieser Möglichkeit Gebrauch machen?**  
 Ja  Nein

**Nennen Sie hier die Module der Weiterbildung sowie die Anzahl der UE, für die Sie den Erlass beantragen möchten.**

Bitte fügen Sie als Beleg entsprechende Nachweise bei, die sowohl den Inhalt als auch den Abschluss Ihrer Vorbildung verdeutlichen.

Bereich	Pädagogik und Entwicklungspsychologie	Kinder- und Jugendliteratur	Planung, Organisation, PR und Management	Erzählen, Vorlesen, Schreiben	Literacy und Lesedidaktik
Modul					
<b>1</b>					
<b>2</b>					
<b>3</b>					
<b>4</b>					
<b>5</b>					
<b>6</b>					

Mit der Registrierungsbestätigung erhalten Sie seitens des BVL Bescheid, welche Module Ihnen in welchem Umfang erlassen werden.

Für diese Mitteilung obliegt Ihnen die Aufbewahrungspflicht.  
 Die Mitteilung muss mit der Anmeldung zum Kolloquium unaufgefordert vorgelegt werden.

## 5. Ihr weiterer persönlicher Zeitplan

Die Weiterbildung sollte innerhalb von zwei Jahren abgeschlossen werden.  
Als Beginn zählt das Datum Ihres ersten besuchten Seminars (online oder Präsenz).

Welcher Tag ist der erste Fortbildungstag bei Ihnen:

Gehen Sie davon aus, dass Sie die Weiterbildung innerhalb von zwei Jahren abschließen werden?

Ja

Nein

Falls nein, begründen Sie bitte Ihre Entscheidung:

  
  

Der Bundesverband kann die Frist für den Abschluss in begründeten Fällen um bis zu drei Jahre – auf insgesamt fünf Jahre – verlängern.

Bitte beachten Sie, dass diese Entscheidung ausschließlich im Rahmen der Regularien des BVL gilt. Wenn Sie Fördermaßnahmen nutzen, setzen Sie sich hierzu bitte direkt mit den jeweiligen Institutionen in Verbindung. Der BVL kann in diesem Zusammenhang leider keine verbindlichen Aussagen treffen.

In besonderen Ausnahmefällen behält sich der BVL vor, die erneute Teilnahme an bestimmten Seminaren zu verlangen.

Wann planen Sie, Ihre Weiterbildung zu beenden?

Haben Sie bereits ein Thema für Ihre Facharbeit? Wenn ja, welches?



## 7. Weitere Angaben im Rahmen der Evaluation durch den Bundesverband:

- Kennen Sie den Kompetenzrahmen der Weiterbildung?  
Ja       Nein
- Haben Sie bereits an einem Termin zur Kolloquiumsvorbereitung teilgenommen?  
Ja       Nein
- Haben Sie Interesse an einem solchen Termin?  
Ja       Nein
- Haben Sie an einer Supervision oder einem Coaching teilgenommen?  
Ja       Nein
- Finanzieren Sie die Weiterbildung selbst?  
Ja       Nein       teilweise

Falls Sie die Weiterbildung nicht oder nicht ausschließlich selbst finanzieren, durch wen werden die Kosten übernommen?

- Ihren Arbeitgeber      Ja       Nein
- Die Bundesagentur für Arbeit?      Ja       Nein
- sonstige

## 8. Datenschutzerklärung

Es gilt die auf der Website des Verbandes hinterlegte, aktuelle Datenschutzerklärung <https://www.bundesverband-lesefoerderung.de/datenschutz/>  
Wir garantieren, dass Ihre Daten zu keiner Zeit an Dritte weitergegeben werden.

## 9. Newsletter

Wenn Sie Interesse an unserem Newsletter mit aktuellen Informationen zum Verbandsleben haben, melden Sie sich bitte unter folgendem Link an:

[http://eepurl.com/dxe\\_kv](http://eepurl.com/dxe_kv)

**Datum**

**Unterschrift**

Bevor Sie Ihre Registrierungsunterlagen absenden, lesen Sie sich bitte nochmals das Begleitschreiben zur Registrierung durch.

### **Haben Sie an alles gedacht?**

- ⇒ Studium oder Berufsausbildung belegt?
- ⇒ Eine Kurzvita mit aktuellem Foto beigelegt?
- ⇒ Das Motivationsschreiben formuliert?
- ⇒ Die Praxisstundenlisten (Excel als PDF) und Praxisbögen (gestempelt & unterschrieben) ausgefüllt zusammengestellt?
- ⇒ Den Weiterbildungsnachweis (Excel als PDF) oder Weiterbildungsnachweis (A4 quer / auslaufend) ausgefüllt und zusammengestellt?
- ⇒ Alle Teilnahmebescheinigungen der Institutionen zur Verfügung gestellt?
- ⇒ Haben Sie alle Unterlagen in einer PDF-Datei zusammengefasst?

### **Juni 2025**